

Российская Федерация,
Калининградская область, Багратионовский район
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Пограничный детский сад»
адрес: Калининградская область, Багратионовский район, п.Пограничный, ул.Новая,1
тел/факс: 8 (40156) 64732
E-mail: pogranschool_54@mail.ru Сайт: <https://ds-pogran.klkd.prosadiki.ru/>

СОГЛАСОВАНО

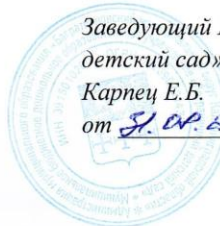
Педагогическим советом
МБДОУ «Пограничный детский сад»
от 31.08.2023 № 1

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ «Пограничный
детский сад»

Карпец Е.Б.

от 31.08.23 № 549-02



ПЛАН РАБОТЫ
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения
«Пограничный детский сад»
на 2023/2024 учебный год

П. Пограничный, 2023 г

Пояснительная записка

ЦЕЛИ РАБОТЫ ДЕТСКОГО САДА НА 2023/24: по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год, с учетом направлений программы развития и изменений законодательства, необходимо:

1. Создать благоприятные условия для совершенствования и повышения качества образовательного процесса в условиях реализации ФОП ДО.
2. Усовершенствовать способы реализации дополнительных общеразвивающих программ.
3. Включение семей воспитанников в работу по совершенствованию системы воспитания по физическому и оздоровительному направлению.
4. Углубленно познакомить воспитанников с государственными символами страны.

ЗАДАЧИ: для достижения намеченных целей необходимо выполнить:

1. Продолжать работу МБДОУ по сохранению и укреплению здоровья посредством создания условий для формирования культуры здоровья и безопасного образа жизни у всех участников образовательных отношений.
2. Продолжать работу по экологии;
3. Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов через участие в семинарах, а также прохождение курсовой подготовки в соответствии с ФОП ДО.
4. Продолжить работу МБДОУ в 2023/24 году как ресурсной площадки по программе воспитания.

А также основными задачами ДОУ являются:

5. Обеспечение единых для Российской Федерации содержания ДО и планируемых результатов освоения образовательной программы ДО;
6. Приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям русского народа - жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России; создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей;
7. Построение (структурирование) содержания образовательной деятельности на основе учета возрастных и индивидуальных особенностей развития;
8. Создание условий для равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста с учетом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;
9. Охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;

10. Обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребенка, его инициативности, самостоятельности и ответственности;
11. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения их безопасности;
12. Достижение детьми на этапе завершения ДО уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Реализация образовательных программ

1.1.1. Реализация ФОП

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа (согласно рабочей программе воспитания)		
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий	В течение года	Воспитатели
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	Заместитель заведующего по УВР
Образовательная работа		
Составление плана преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительной группы)	Сентябрь	Воспитатели, заместитель заведующего по УВР
Обновление в группах дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной образовательной среды	Октябрь	Заместитель заведующего по УВР

1.1.2. Развлекательно-досуговая деятельность детей

1.1.2.1. Праздники и развлечения.

Срок	Содержание	Участники	Ответственный
IX	Праздник «Вот и стали мы на год взрослых» Праздник «День Знаний» Спортивное развлечение «Осенний марафон»	Младшие группы Средняя группа Старшая группа Подготовительная группа Все возрастные группы	Воспитатель Воспитатель Воспитатель Музыкальный руководитель Воспитатели
X	Праздник урожая Праздник «Осенины» Праздник «Здравствуй, осень золотая!», «Осенняя ярмарка» Праздник, посвященный Дню пожилого человека	Младшие группы Средняя группы Старшая группы Старшая и подготовительная группа	Музыкальный руководитель Воспитатели
XI	Концерт, посвященный Дню Матери.	Все возрастные группы	Музыкальный руководитель
XII	Новогодние праздники: «День рождения ёлочки» «В гости ёлка к нам пришла!» «Приключения в зимнем лесу» «Новогодняя сказка» Спортивное развлечение «Зимние забавы»	Младшие группы Средняя группы Старшая группы Подготовительная группа Все возрастные группы	Музыкальный руководитель Воспитатели
I	Кукольный театр «Путешествие по русским народным сказкам» Спортивное развлечение - «Малые зимние игры» Музыкальное развлечение «Рождественские колядки»	Младшие группы Средняя группы Старшая группы Подготовительная группа	Воспитатели Музыкальный руководитель
II	Спортивное развлечение «Я, как папа!» Спортивный праздник «Папа может все, что угодно!» Праздник «День защитника отечества!» Праздник «Мы - герои!»	Младшие группы Старшая группы Средняя группа Подготовительная группа	Музыкальный руководитель Воспитатели
III	Театрализованные развлечения «Широкая Масленица» Праздник «Мамочка любимая»	Старшая и подготовительная группы Младшие группы Средняя группа	Музыкальный руководитель Воспитатели

	Развлечение «В гости к бабушке» Праздник «Весенняя капель» Праздник «Музыкальное кафе» Развлечение «Мы - спортсмены»	Старшая группа Подготовительная	
IV	Музыкальное развлечение «День смеха» Развлечение «В гостях у солнышка» Спортивный досуг «Дорога в космос» Развлечение «День Эколенка» «Пасха Красная»	Средняя группа Младшие группы Старшие группы Подготовительная группа	Музыкальный руководитель Воспитатели
V	Концерт «День Победы» Спортивное развлечение «Папа, мама, я – спортивная семья!» Выпускной бал для малышей: «Вот какие мы большие!» Выпускной бал: «До свидания, детский сад!»	Старшая группа 2 младшая и средняя группы 1 младшая группа Подготовительная группа	Музыкальный руководитель Воспитатели

1.1.2.2. Образовательные события, приуроченные к государственным и национальным праздникам Российской Федерации, памятным датам и событиям российской истории и культуры.

Месяц	Дата	Образовательные события	Участники
Сентябрь	1 3 В течении года	День знаний День солидарности в борьбе с терроризмом Дни финансовой грамотности	Старшие группы
	2-8	Неделя безопасности	Все группы
Октябрь	4 5	День гражданской обороны День учителя	Ст. группы Все группы
	4 26	День народного единства День матери в России	Ст. группы Все группы
Декабрь	3 12	День Неизвестного солдата День Конституции	Ст. группы
	27 27-31	День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 год) Мир без насилия	Ст. группы
Февраль	23	День Защитника Отечества	Все группы
Март	8 25-30	Международный женский день Всероссийская неделя детской и юношеской книги	Все группы
	23-29	Всероссийская неделя музыка для детей и юношества	Все группы/воспитатели

			Все группы/муз. руководители
Апрель	12 30	День Космонавтики День Пожарной охраны	Все группы Все группы
Мая	9	День Победы советского народа в ВОВ 1941-1945гг	Все группы
Июнь	1 6 12 17 22	Международный день защиты детей День русского языка- Пушкинский день России День России День народных художественных промыслов (по указу президента) День памяти и скорби-день начала ВОВ	Все группы Все группы Все группы

1.1.2. Реализация дополнительных общеразвивающих программ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организация обучения		
Подготовка/корректировка дополнительных общеразвивающих программ	Август	Воспитатели
Формирование учебных групп	сентябрь, декабрь	Воспитатели
Составление расписаний дополнительных занятий	сентябрь	Заместитель заведующего по УВР
Информационная кампания в целях привлечения детей к обучению по дополнительным общеразвивающим программам	Апрель-август	Воспитатели, Заместитель заведующего по УВР
Работа с навигатором по ПФДО	Весь год	Заместитель заведующего по УВР

1.1.3. Летняя оздоровительная работа

Мероприятие	Срок	Ответственный
-------------	------	---------------

Опрос родителей (законных представителей) о посещении воспитанников в летний период	Апрель	Воспитатели
Осмотр игровых площадок и оборудования на наличие повреждений/необходимости ремонта	Апрель	Завхоз
Ревизия и подготовка выносного игрового оборудования: – скакалок; – мячей разных размеров; – наборов для игр с песком; – кеглей; – мелков и канцтоваров для изобразительного творчества и т.д.	Апрель	Заместитель заведующего по УВР
Благоустройство территории (сбор опавшей листвы, высадка цветов и т.д.)	Апрель	Завхоз, воспитатели
Создания условий для проведения закаливающих и иных оздоровительных процедур	Май	Завхоз, заместители, заведующего по УВР
Формирование перечня воспитательно-образовательных мероприятий на летний период	Май	Воспитатели, заместитель заведующего по УВР
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Воспитатели, заместитель заведующего по УВР
Инструктирование воспитателей: – о профилактике детского травматизма; – правилах охраны жизни и здоровья детей в летний период; – требованиях организации и проведении спортивных и подвижных игр	Май	Заместитель заведующего по УВР

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Взаимодействие

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационные мероприятия		
Собрания и сбор согласий (обработку персональных данных, видео и фотосъёмку и т.п.) для вновь пришедших воспитанников.	Август	Заведующий
Мониторинговые мероприятия		
Анкетирование по текущим вопросам: – удовлетворенность организацией питания воспитанников;	декабрь	Старший воспитатель, воспитатели
– оценка работы детского сада	Май	
Опросы: – способы и удовлетворённость взаимодействия с работниками детского сада		Старший воспитатель
– удовлетворённость готовностью ребенка к школе	Август	
Совместная деятельность		
1.Проведение Дня Знаний.	сентябрь	муз. руководитель воспитатели групп
1.Заседание Совета родителей.	Сентябрь, декабрь, апрель	Родительская общественность
1 Дискуссия: «Организация безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста (антитеррор)». 2. «Украсим елочку» - практикум по изготовлению поделок из бросового материала» 3.Участие родителей в новогодних праздниках.	декабрь	Воспитатели, заместитель заведующего по УВР
1. Участие родителей в проекте «Гуляют ребятки в зимние Святки».	январь	Воспитатели, заместитель заведующего по УВР

1. Участие в акции «Птичья столовая» 2. Практикум «Здоровье ребенка в наших руках» 3. Круглый стол «Формирование детско-родительских отношений» 4. Создание семейных газет к праздникам 23 февраля и 8 марта	февраль	Воспитатели, заместитель заведующего по УВР
1.Собрание родителей выпускной группы. 2. Проект «Мама, папа, я-здоровая семья»	апрель	Воспитатели, заместитель заведующего по УВР
1. Организация работы по подготовке детского сада к новому учебному году 2. Конкурс стихов «День победы»	май	Воспитатели, заместитель заведующего по УВР

Информирование и просвещение

Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей в соответствии.	В течение года	Заместитель заведующего по УВР
Индивидуальное консультирование по результатам диагностических мероприятий	В течение года	Воспитатели
Консультация «Адаптация ребенка в детском саду»	Август-сентябрь	Воспитатели
Консультация «Профилактика вирусов, а также коронавирусной инфекции»	октябрь	Воспитатели
Консультация «Оздоровление детей во время прогулок на свежем воздухе».	ноябрь	Воспитатели
Консультация «Как с пользой провести зимние каникулы».	декабрь	Воспитатели
Консультации для родителей «В семье будущий первоклассник»	апрель	Воспитатели
Консультация «Организация безопасного летнего отдыха».	май	Воспитатели

1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
-------	----------	---------------

I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в предстоящем учебном году	Заведующий, заместитель заведующего по УВР
Декабрь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	Заведующий, заместитель заведующего по УВР
Май	Итоги работы детского сада в прошедшем учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, заместитель заведующего по УВР
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Младшая п/группа: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатели
	Средняя п/группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	Воспитатель
	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатели
Октябрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения»	Воспитатели групп
Декабрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников» «Безопасные каникулы»	Воспитатели групп
Апрель	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»; Подготовительная группа: «Весёлый выпускной»	Воспитатели групп

III. Соборания для родителей будущих воспитанников детского сада		
август	Организационное родительское собрание для родителей будущих воспитанников	Заведующий

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационно-методическая деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Подписка на журналы	июнь	Заведующий, заместитель заведующего по УВР
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами.	В течение всего периода	Заместитель заведующего по УВР
Составление режима дня групп	август	Заместитель заведующего по УВР
Составление диагностических карт	В течение всего периода	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели
Определение тем по самообразованию педагогических работников, помощь в разработке планов профессионального развития	Сентябрь	Заместитель заведующего по УВР
Сопровождение молодых педагогических работников	В течение всего периода	Заместитель заведующего по УВР
Индивидуальная работа с педагогическими работниками по запросам	По запросам	Заместитель заведующего по УВР

2.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Заместитель заведующего по УВР
Уточнение для педагогов и углубленное изучение рабочей программы воспитания	Сентябрь	Заместитель заведующего по УВР
Требования к развивающей предметно-пространственной среде в соответствии с ФОП ДО	Октябрь-ноябрь	Заместитель заведующего по УВР
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	Ноябрь	Заместитель заведующего по УВР
Готовность детей к школе	Февраль	Заместитель заведующего по УВР
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Заместитель заведующего по УВР

2.1.3. Семинары для педагогических работников

Тема, содержание	Срок	Ответственные
Семинар-практикум № 1 «Методика проведения занятий по ФОП» Задачи: 1. Систематизировать знания педагогов о формах и методах проведения занятий по ФОП. 2. Способствовать росту педагогического мастерства.	Сентябрь	Заместитель заведующего по УВР воспитатели групп
Семинар: Реализация образовательного процесса в ДОУ в соответствии с ФОП. Задачи: 1. Ознакомление родителей с особенностями реализации образовательного процесса в соответствии с ФОП.	октябрь	

2. Способствовать более углубленному изучению ФОП ДО.		
Семинар-практикум №2 «Введение в физическое и оздоровительное направление по программе воспитания» Задачи: 1.Изучить мероприятия по данному направлению и предложить педагогам более углубленное изучение темы 2.Формировать творческий подход в работе с детьми.	февраль	Заместитель заведующего по УВР воспитатели групп
Семинар №3 «Современные формы взаимодействия со всеми участниками образовательного процесса» Задачи: 1.Повысить педагогическое мастерство педагогов по данному разделу 2. Научить эффективному планированию и проведению работы по взаимодействию с родителями воспитанников.	март	Заместитель заведующего по УВР воспитатели групп

2.1.4. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет №1: Утверждение перспектив в работе коллектива на учебный год. Использование инновационных технологий в формировании игровой деятельности дошкольников как необходимое условие в решении задач образовательной области «Физическое и оздоровительное развитие»	август	Заведующий, заместитель заведующего по УВР воспитатели групп
Педсовет № 2: «Конструктивное взаимодействие детского сада и семьи для целостного развития личности и успешной социализации ребенка»	Январь	Заведующий, заместитель заведующего по УВР воспитатели групп

Педсовет № 3: «Наши успехи, итоги работы за учебный год»	Май	Заведующий, старший воспитатель
--	-----	---------------------------------

2.2. Работа с кадрами

2.2.1. Аттестация педагогических и непедагогических работников

№	Тема курсов	Должность	Ф.И.О педагога	Сроки
1.	Курсы повышения квалификации (КОИРО)	Воспитатель	Сальжак И.С.	В 2024 году
2.	Курсы повышения квалификации (КОИРО)	Воспитатель	Свиридова Л.П.	В 2024 году
4.	Подготовка к категории	воспитатель	Идман Е.А.	В 2023-2024 году
5.	Подготовка к категории	воспитатель	Прохоренко Т.Н.	В 2023-2024 году
	Посещение семинаров	Все воспитатели		В 2023 /2024 учебном году

2.3. Контроль и оценка деятельности

2.3.1. Внутрисадовский контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий, заместитель заведующего по УВР, завхоз
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Заместитель заведующего по УВР
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Заведующий, заместитель заведующего по УВР, завхоз

Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Заместитель заведующего по УВР
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Завхоз
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми в соответствии с ФОП	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Заместитель заведующего по УВР
Организация занятий по подготовке к обучению грамоте в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Октябрь	Заведующий, заместитель заведующего по УВР
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь	Заведующий, заместитель заведующего по УВР
Состояние документации педагогов, воспитателей групп Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Заместитель заведующего по УВР

Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Заместитель заведующего по УВР
Организация занятий по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Заместитель заведующего по УВР
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, заместитель заведующего по УВР
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь–август	Заместитель заведующего по УВР

2.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Заместитель заведующего по УВР
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, заместитель заведующего по УВР
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по УВР

2.3.3. Внешний контроль деятельности детского сада

Мероприятие	Срок	Ответственный
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	август	Заведующий, заместитель заведующего по УВР, завхоз
Проверка сайта учреждения	сентябрь	Заместитель заведующего по УВР

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составление ПФХД	Декабрь	Заведующий, бухгалтер
Инвентаризация	Декабрь и май	Бухгалтер
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, бухгалтер
Проведение самообследования	С февраля по 20 апреля	Заведующий
Подготовка плана работы детского сада на предстоящий учебный год	Июнь–август	Работники детского сада

3.1.2. Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Реализация профилактических мероприятий программы производственного контроля	В течение всего периода	завхоз
Уход за зелеными насаждениями на территории ДОУ	Апрель	завхоз

Заклучение договоров по проведению ремонтных работ: -замена ограждения п. Новосёлово -утепление фасада п. Совхозное	Июнь 2024 г	заведующий
---	-------------	------------

3.1.3. Мероприятия по обеспечению реализации образовательных программ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести закупки: • поставка обучающих наборов умница «Флаги и гербы», кубиков и пазлов с изображением государственных символов РФ	Ноябрь-декабрь	Заместитель заведующего по УВР
Проверить места размещения государственных символов РФ на соответствие требованиям Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 1-ФКЗ, Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 2-ФКЗ, письму Минпросвещения России от 15.04.2022 № СК-295/06	Сентябрь	Заведующий, заместитель заведующего по УВР
Приобретение: – наглядных пособий, плакатов;	Ноябрь-март	Заведующий, заместитель заведующего по УВР

3.1.4. Мероприятия по преодолению последствий влияния антироссийских санкций

Мероприятие	Срок	Ответственный
Сокращение бумажного документооборота	В течение всего периода	Работники детского сада
Переход на электронный кадровый документооборот	Сентябрь – октябрь	Делопроизводитель

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации		
Провести закупки: – выполнить замену СКУДов во всех корпусах	Июнь 2024 г	Заведующий
Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта	По плану инструктажей	Заведующий, заместитель заведующего по УВР
Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства	В течение всего периода	Уборщик служебных помещений
Обеспечить ежедневный обмен информацией с представителями охранной организации	В течении года	Ответственные
Заключить договор на реагирование системы передачи тревожных сообщений в Росгвардию	декабрь	Бухгалтер
Заключить договор на техническое обслуживание тревожной сигнализации	декабрь	Бухгалтер
Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта		
Проводить ежедневный осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов	Ежедневно	Сторож, завхоз
Обеспечить поддержание в исправном состоянии кнопки тревожной сигнализации и СКУД.	Ежедневно	Заведующий и завхоз

Составить и согласовать план взаимодействия с Росгвардией	август	
Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов	Январь	Заведующий
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками		
Провести инструктаж о порядке действий при обнаружении на территории подозрительного (бесхозного) предмета (корпус п.Пограничный)	08.09.2023 9:30	Заведующий, заместитель заведующего по УВР
Порядок действий при совершении террористического акта в форме скоротечного нападения (корпус п.Пограничный)	08.09.2023 10:00	Заведующий, заместитель заведующего по УВР
Провести инструктаж о порядке действий при обнаружении на территории подозрительного (бесхозного) предмета (корпус п.Новосёлово)	08.09.2023. 11:00	Заведующий, заместитель заведующего по УВР
Порядок действий при совершении террористического акта в форме скоротечного нападения (корпус п.Новосёлово)	08.09.2023 11:30	Заведующий, заместитель заведующего по УВР
Провести инструктаж о порядке действий при обнаружении на территории подозрительного (бесхозного) предмета (корпус п.Совхозное)	16:30	Заведующий, заместитель заведующего по УВР
Порядок действий при совершении террористического акта в форме скоротечного нападения (корпус п.Совхозное)	17:00	Заведующий, заместитель заведующего по УВР

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационно-методические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности		
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Сентябрь, январь, май	Заведующий
Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара	Ноябрь	Заведующий, заместитель заведующего по УВР
Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкцию о действиях персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты	Февраль	Заведующий
Профилактические и технические противопожарные мероприятия		
Организовать осмотр и перезарядку огнетушителей	Июнь 2024 г	Заведующий, завхоз
Проверить работоспособность котельной	Июль 2024 г	Заведующий
Организовать работы по замеру сопротивления изоляции эксплуатируемой электропроводки	Июль 2024 г	Заведующий
Провести ревизию пожарного инвентаря	Август 2024	Заведующий
Проверить работоспособность задвижек с электроприводом, установленных на обводных линиях водомерных устройств	Октябрь (п. Новосёлово)	Заведующий
Проконтролировать работы по проверке работоспособности и техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	Ноябрь	Заведующий

Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	Завхоз
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно по 25-м числам	Заведующий
Обеспечить дежурный персонал ручными электрическими фонариками	В течение всего периода	Завхоз
Инженерно – технические противопожарные мероприятия		
Оснащение запорами на дверях эвакуационных выходов, обеспечивающих возможность их свободного открывания изнутри без ключа.	декабрь	Заведующий
Информирование работников и обучающихся о мерах пожарной безопасности		
Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности в уголке пожарной безопасности	По необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Воспитатели
Проведение повторных противопожарных инструктажей	В соответствии с планом	Заведующий, заместитель заведующего по УВР, воспитатели
Направление работников в учебные центры на обучение по программам ДПО в области пожарной безопасности	Декабрь 2024 г	Заведующий, заместитель заведующего по УВР, завхоз, воспитатели
Проведение тренировок по эвакуации при пожаре	Сентябрь, февраль, апрель	Заведующий, заместитель заведующего по УВР

Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	В течение года по плану воспитателей	Воспитатели
---	--------------------------------------	-------------

3.3. Ограничительные меры

3.3.1. Профилактика вирусных заболеваний и COVID-19

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационные мероприятия		
Обеспечить запас: – СИЗ – маски и перчатки; – дезинфицирующих средств; – кожных антисептиков	Февраль 2024 г	Заведующий, завхоз
Подготовить здание и помещения к работе: – обеспечить наполнение дозаторов с антисептиками для обработки рук	По необходимости	завхоз
– следить за работой бактерицидных установок;	Ежедневно	
– обеспечить проведение генеральной уборки с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму при необходимости	При необходимости	
Размещать на информационных стендах памятки по профилактике вирусных инфекций	1 раз квартал	Заместитель заведующего по УВР
Проводить разъяснительную и просветительскую работу с родителями и работниками по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций	Сентябрь, январь	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели
Санитарно-противоэпидемические мероприятия		

Проводить усиленный фильтр воспитанников и работников: – опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний – термометрия с помощью бесконтактных термометров;	Ежедневно утром	Ответственный по приказу и воспитатели
Проводить уборку помещений и проветривание для воспитанников и работников	Ежедневно	заведующий
Обучать воспитанников основам личной гигиены, обеспечению здоровья	Постоянно	Воспитатели групп

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С планом работы Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Пограничный детский сад» на 2023/2024 учебный год, утвержденным заведующим 30.08.2023 г, ознакомлены:

1	Прохоренко Т.Н.	Заместитель заведующего по УВР	31.08.23	
2	Фоканова О.С.	Завхоз	31.08.23	
3	Матузная Н.Д.	Бухгалтер	31.08.23	
4	Идман Е.А.	Воспитатель	31.08.23	
5	Супруненко Г.А.	Воспитатель	31.08.23	
6	Максимова К.Ю.	Кладовщик	31.08.23	
7	Сальжак И.С.	Воспитатель	31.08.23	
8	Свиридова Л.П.	Воспитатель	31.08.23	
9	Иванова Н.И.	Воспитатель	31.08.23	
10	Вердян С.В.	Воспитатель	31.08.23	
11	Кальченко Е.В.	Воспитатель	31.08.23	
12	Орлова Н.А.	Музыкальный руководитель	31.08.23	